

啓林館データベースソフト

KeirinkanDB System

啓林館小学校 DB システム(R2 版)

インストールマニュアル

■動作環境

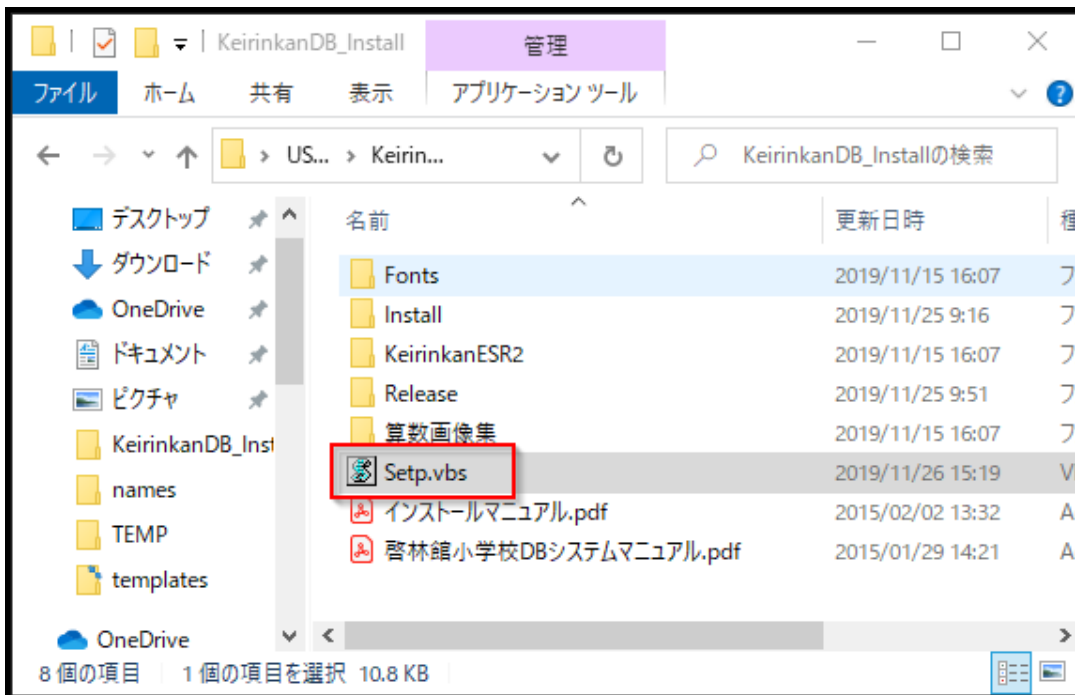
- ・ OS : Microsoft® Windows8.1/10 日本語版
- ・ Word : 2010/2013/2016/2019 (32/64bit)
- ・ CPU : 1 ギガヘルツ (Ghz)以上のプロセッサ
推奨 : インテル® Core™ i3 シリーズ以上
- ・ メモリ : 4GB 以上推奨
- ・ モニター : 1024×768 以上 (2048×1080 以上は画面が乱れる場合があります)
- ・ DVD-ROM ドライブが必要

※このバージョン (R2 版) は旧バージョンとは別のアドインとして単独で動作します。

■啓林館小学校 DB システムのインストール

- ・ 啓林館小学校 DB システムは「算数」と「理科」は別メディアとなります。

啓林館小学校 DB システムの DVD 内の「KeirinkanDB_Install」フォルダを開きます。



「Setp.vbs」をダブルクリックします。

OS の「ユーザーアカウント制御」画面で

「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」と表示されます。

「はい」をクリックします。

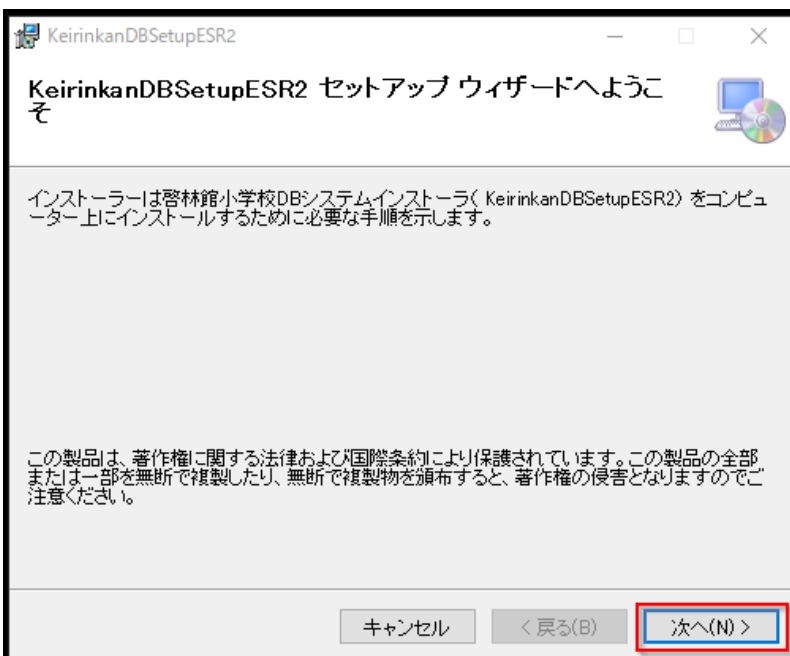


Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime (x86/64) のインストール画面が表示される場合があります。「同意する」をクリックしてください。

次に、データベースエンジン SQL Server Compact 3.5 SP2 の同意画面が表示されます。これらは既にインストールされている場合は、表示されません。

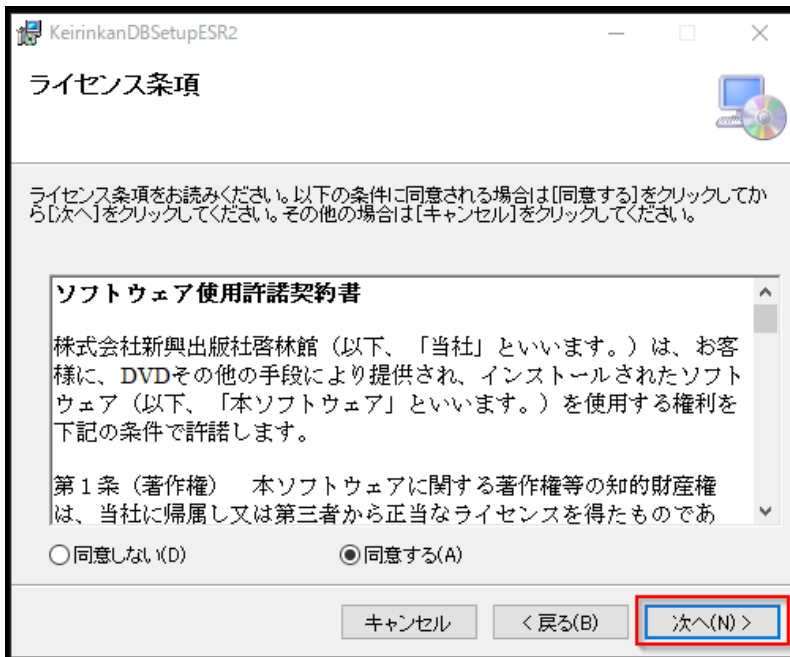
- ・「同意する」をクリックします。

次に、KeirinkanDBSetupESR2 のインストール画面が表示されます。

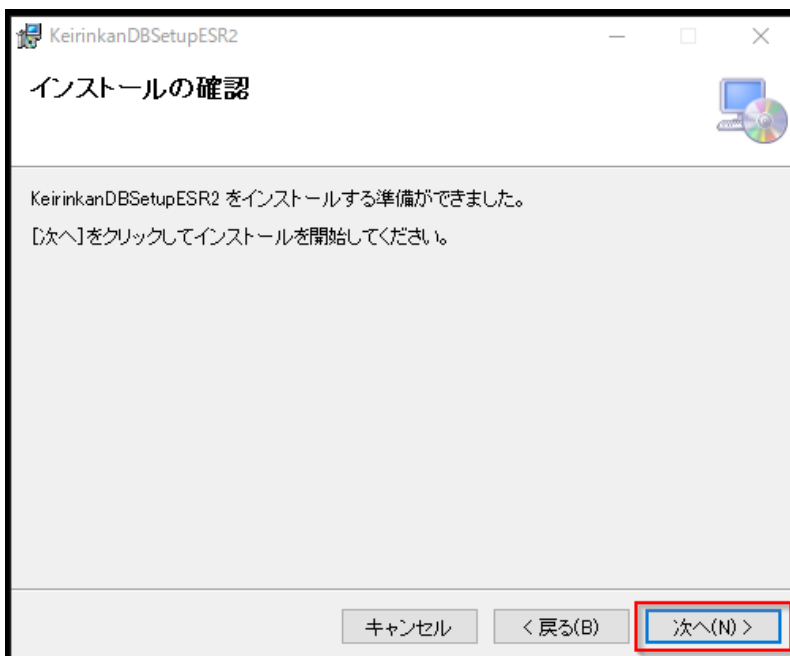


- ・「次へ」をクリックします。

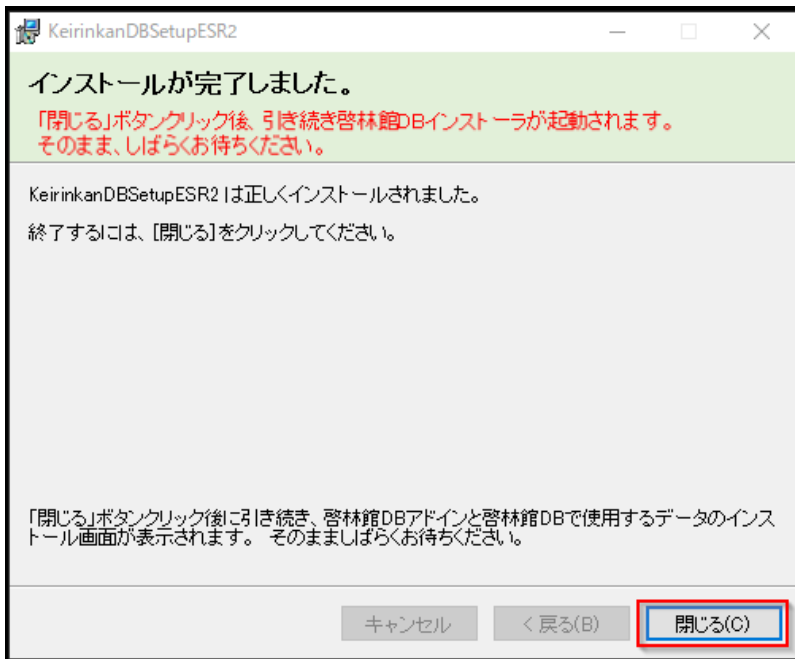
ソフトウェア使用許諾契約書が表示されますので、ご覧になり「同意する」にチェックを付けます。



・「次へ」をクリックします。



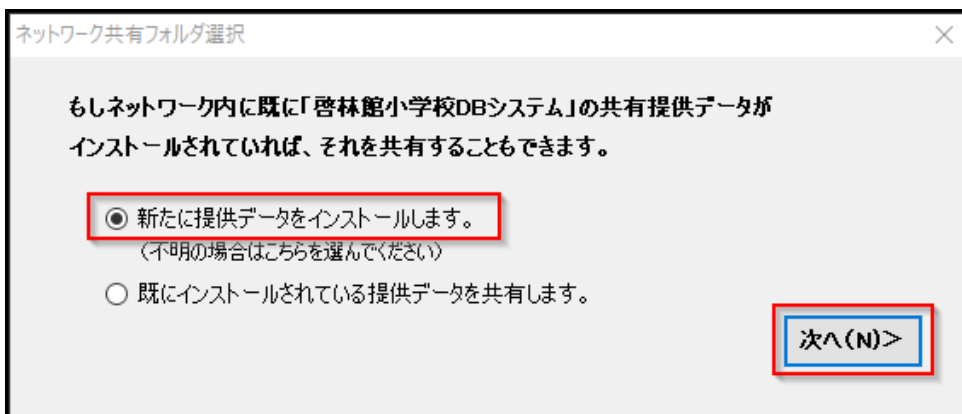
・「次へ」をクリックします。



- ・「閉じる」をクリックします。引き続き啓林館 DB インストーラが起動します。
- ・インストーラを起動中である画面が表示されますので、しばらくお待ちください。



啓林館小学校 DB システムはネットワーク上のファイルサーバに提供データをインストールし、複数のユーザーで共有することが可能です。



提供データを共有しない場合は、そのまま「次へ」をクリックします。

既にインストールしている提供データを共有する場合は、

「既にインストールされている提供データを共有します。」にチェックを付けます。

ネットワーク共有フォルダ選択

もしネットワーク内に既に「啓林館小学校DBシステム」の共有提供データがインストールされていれば、それを共有することもできます。

新たに提供データをインストールします。
(不明の場合はこちらを選んでください)

既にインストールされている提供データを共有します。

既に啓林館小学校DBの提供データをインストールしているフォルダを指定してください。

例: ¥ServerName¥FolderName

参照

次へ(N)>

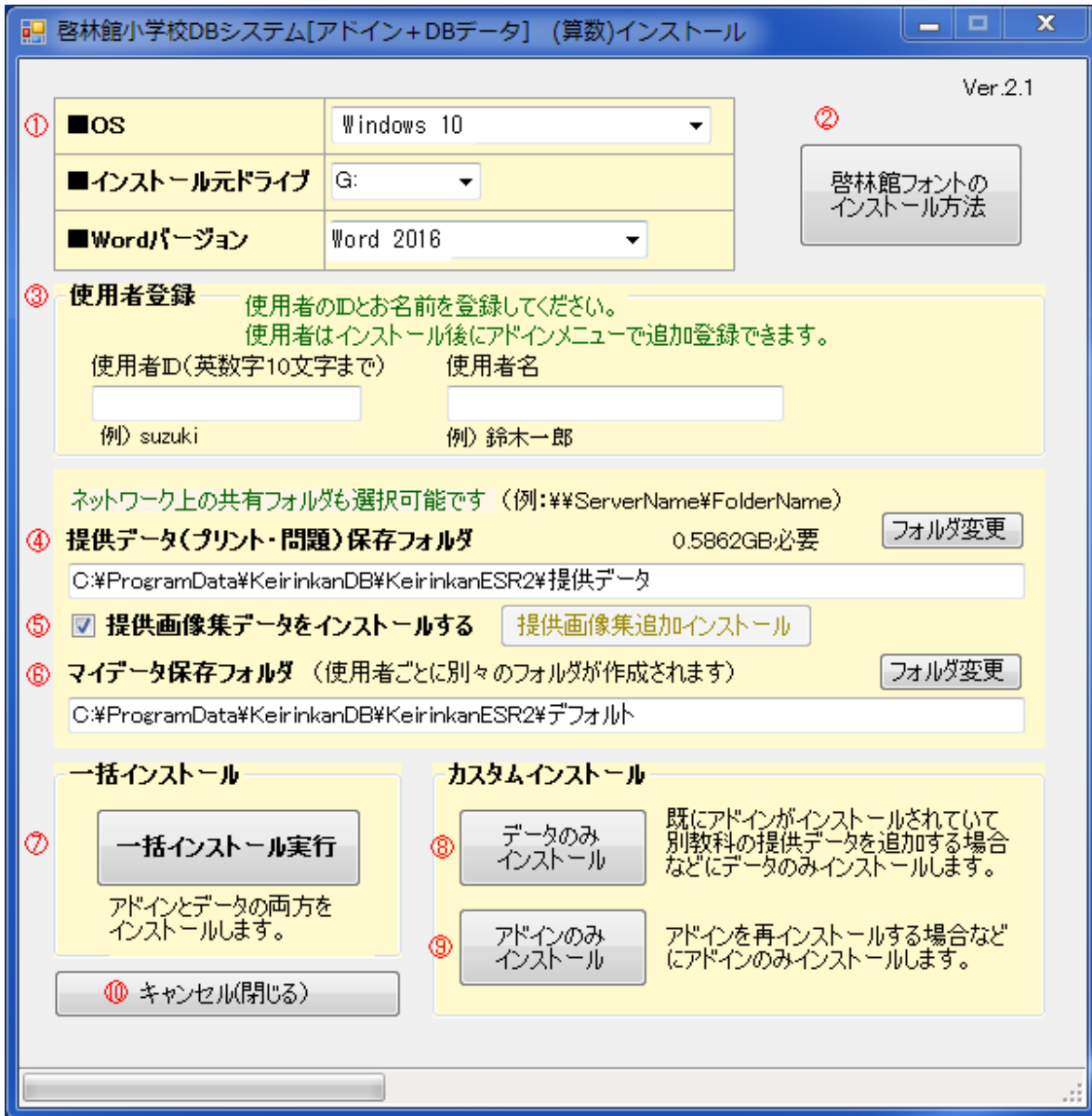
「参照」ボタンで共有フォルダを選択します。

共有フォルダが参照できない場合は「¥¥サーバ名¥フォルダ名」の形式で入力します。

「次へ」をクリックします。

インストール画面が表示されます。

・インストーラは起動時に、OS、CD/DVD ドライブ文字を取得してプルダウンに表示します。さらに裏で Word を起動して起動可能かどうか、バージョンを調べプルダウンに表示します。実際の Word バージョンと異なる場合は修正します。



インストールの手順は

1. 利用者 ID と利用者名を入力します。
2. 提供データとマイデータの保存フォルダを指定します。
3. 「一括インストール実行」 ボタンをクリックします。

すると、最初に DB データ、次に Word アドインをインストールします。

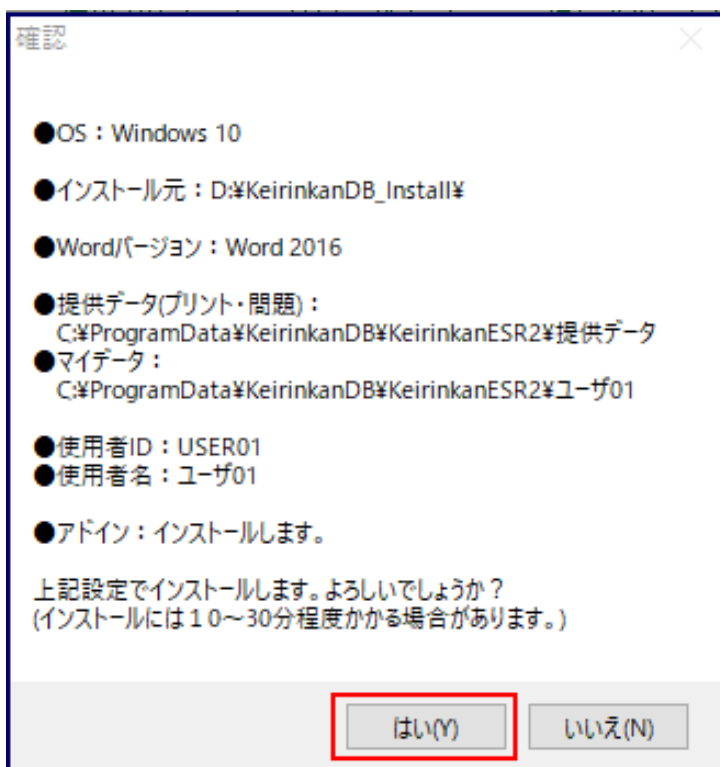
ネットワーク上のフォルダの場合はインストールに時間がかかる場合があります。

番号	項目	内容
①	OS	OS を表示[Windows 8.1, 10]
	インストール元ドライブ	CD/DVD ドライブを表示
	Word バージョン	Word のバージョンを表示 [Word2010 , Word2013 , Word2013(64bit) , Word2016 , Word2016(64bit), Word2019, Word2019(64bit)]
②	啓林館フォントのインストール方法	啓林館フォントのインストール方法を表示します。
③	使用者 ID	使用者の ID を半角英数字 10 文字以内で入力します。
	使用者名	使用者名を入力します。
④	提供データ (プリント・問題)	提供プリント・問題データ・画像集をインストールするフォルダを指定します。 変更する場合は「 フォルダ変更 」ボタンをクリックしてフォルダを選択または新規作成します。 ネットワークパス「 \backslash サーバー名 \backslash フォルダ名」の形式でも入力できます。
⑤	提供画像集データをインストールする ※理科は表示されません	これにチェックを付けると提供画像集をインストールします。 問題データのみインストール後に提供画像集を追加インストールする場合は、「 提供画像集追加インストール 」ボタンを使います。
⑥	マイデータ保存フォルダ	マイデータ(ご自分で作成したプリントや問題)を保存するフォルダを指定します。 変更する場合は「 フォルダ変更 」ボタンをクリックしてフォルダを選択または新規作成します。 ネットワークパス「 \backslash サーバー名 \backslash フォルダ名」の形式でも入力できます。
⑦	一括インストール実行	先に提供データ(プリント・問題・画像集)をインストールし、その後連続して Word アドインをインストールします。
⑧	データのみインストール	既に理科をインストールしていて算数を追加でインストールするような場合に実行します。アドインはインストールしません。
⑨	アドインのみインストール	アドインを再インストールする場合などに実行します。データはインストールしません。
⑩	キャンセル(閉じる)	インストールを中止してこの画面を閉じるときにクリックします。

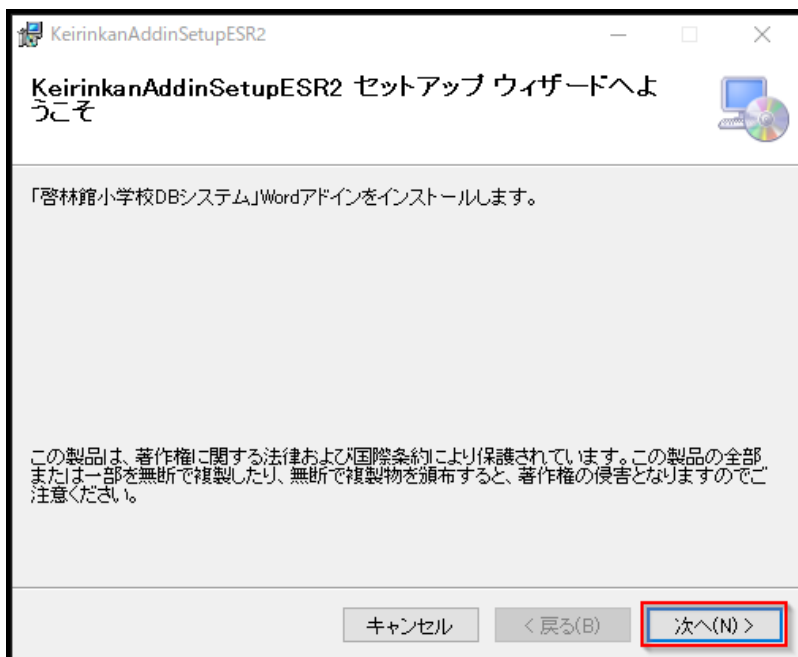
■ ご注意

- Word の複数バージョンを同時にインストールしている場合は、デフォルトで起動するバージョンのアドインをインストールします。インストールしたアドインと異なる Word を起動してアドインを実行するとエラーになりますのでご注意ください。なるべくなら複数の Word バージョンインストール環境ではご使用しないでください。

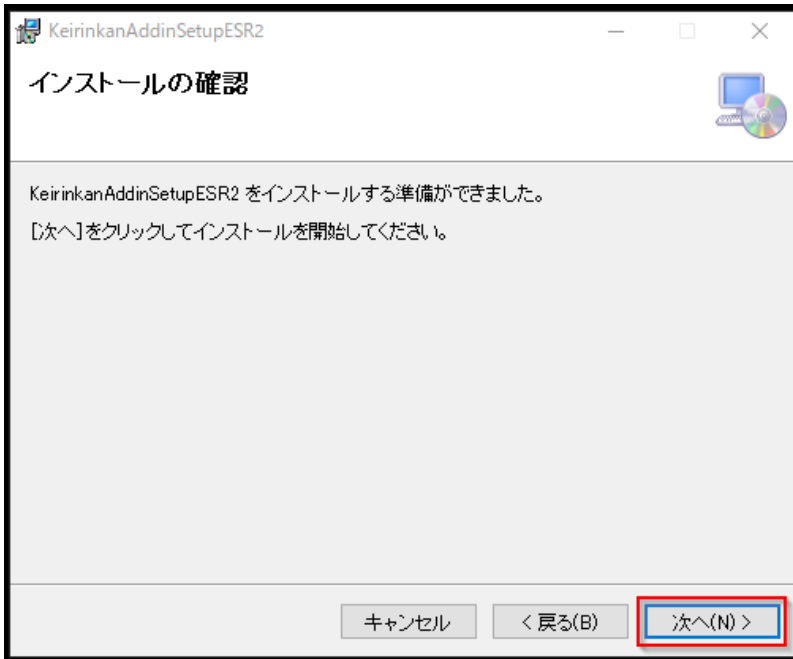
「一括インストール実行」ボタンをクリックすると、次の確認画面が表示されます。



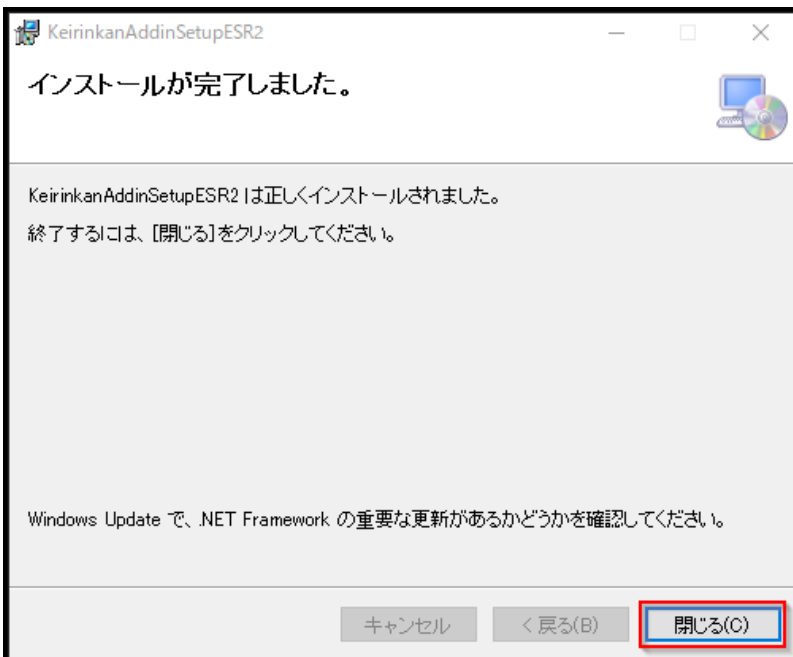
- ・ 内容を確認して間違いがなければ、「はい」をクリックします。
「コピーしています (件数/全件数)」を表示しながらインストールします。
- ・ DB データのインストールが終われば、引き続き啓林館 DB アドイン本体をインストールします。



- ・ 「次へ」をクリックします。

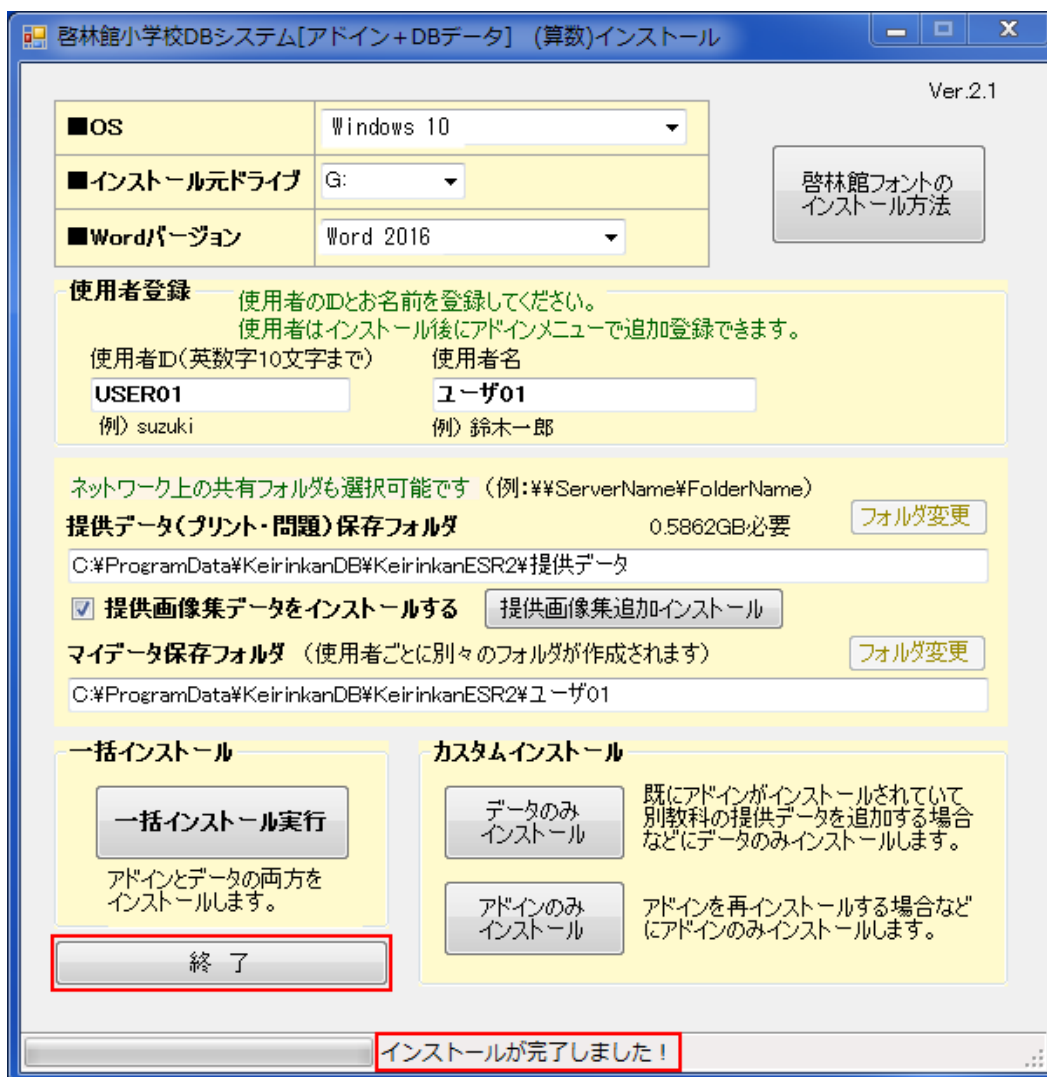


- 「次へ」をクリックします。

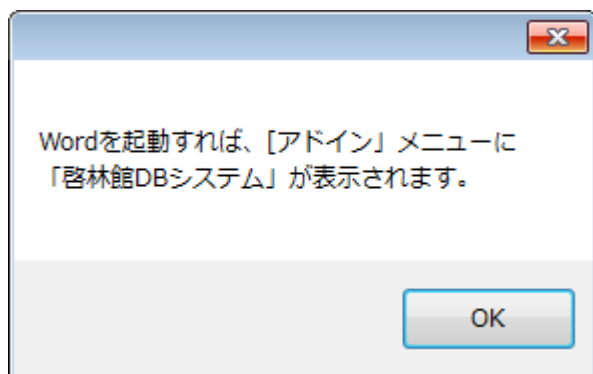


- 「閉じる」をクリックします。

インストール画面に「終了」ボタンが表示されます。



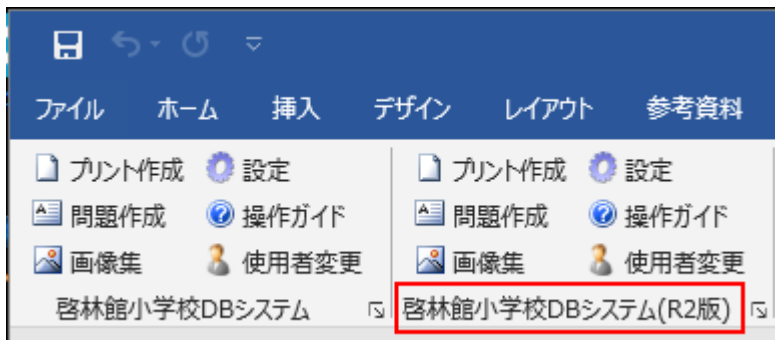
・「終了」ボタンをクリックします。



インストールが完了しました。お疲れ様でした。

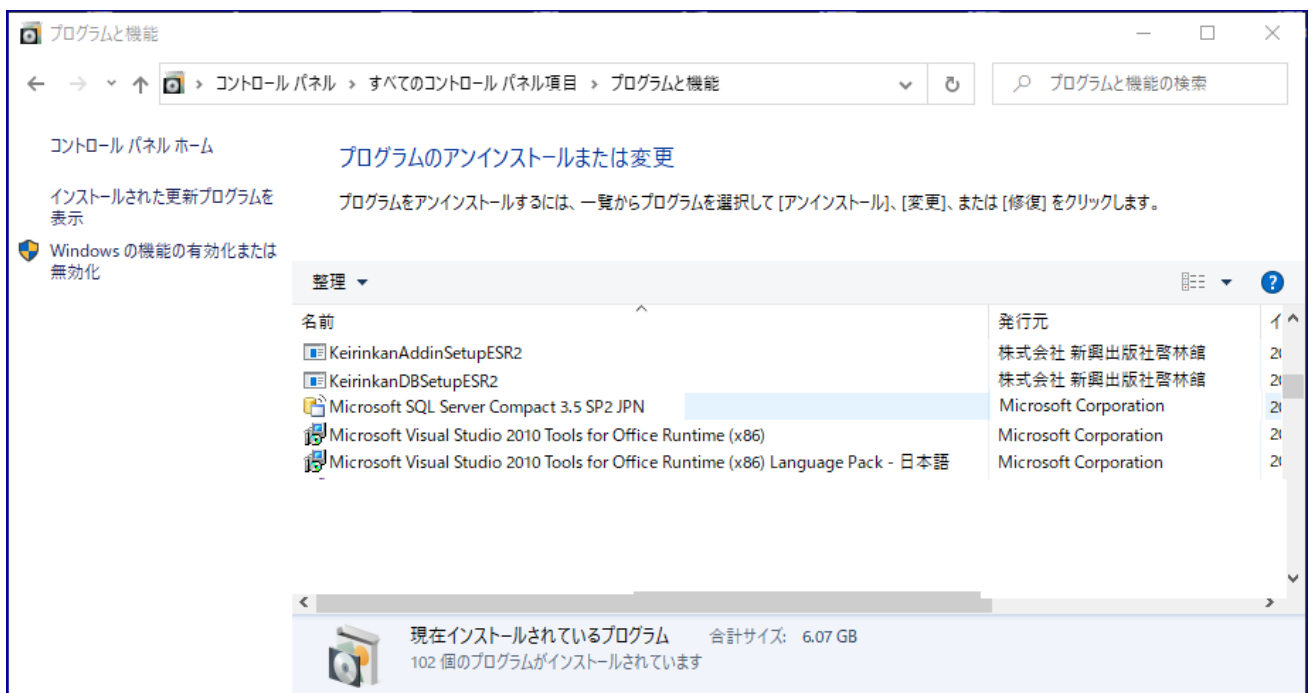
Word を起動すれば「アドイン」メニューに「啓林館小学校 DB システム」が表示されます。

今回インストールした「啓林館小学校 DB システム (R2 版)」は旧バージョンとは独立したアドインとして動作いたします。旧バージョンと併用でご使用可能ですが、必要なければ「コントロールパネル」の「プログラムと機能」で「KeirinkanAddinSetupES」をアンインストールしてください。



再インストールなどの際は、DVD 内の「KeirinkanDB_Install」フォルダを開いて、「Setp.vbs」をダブルクリックして下さい。
インストール画面（インストールマニュアル p.6 の画面）が開きます。

■ アンインストール方法



- ・ 啓林館アドインを再インストールする場合はコントロールパネルの「プログラムと機能」で、「KeirinkanAddinSetupESR2」を「アンインストール」してください。
「KeirinkanAddinSetupES」は旧バージョンです。旧バージョンを使用する場合は削除しないでください。

- すべてのプログラムをアンインストールする場合は「KeirinkanAddinSetupESR2」と「KeirinkanDBSetupESR2」を最初にアンインストールしてから以下のコンポーネントが在れば
Microsoft SQL Server Compact 3.5 SP2 JPN
Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime (x86/64)
Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime(x86/64)Language Pack 日本語
をアンインストールしてください。
- 「C:\ProgramData\KeirinkanDB」フォルダと、ご自分で指定してインストールしたフォルダを削除してください。

※補足説明

- Microsoft .Net Framework 4 Client Profile
マイクロソフトが開発したアプリケーション開発，実行環境です。必須です。
- Microsoft SQL Server Compact 3.5 SP2 JPN
マイクロソフトの再配布自由のデータベースエンジンです。
- Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime (x86/64)
Wordアドインソフトを動作するのに必要なコンポーネントです。
- Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime(x86/64)Language Pack 日本語
日本語環境に必要なコンポーネントです。

ネットワーク対応インストール方法

① ネットワークサーバに提供データを保存する共有フォルダを作成します。

そのフォルダに使用する全ユーザーが読み書きできるアクセス権を与えます。
そのフォルダをネットワークドライブに割り当てるか、
「¥¥サーバ名¥フォルダ名」で開けるか確認します。

② マイデータを格納するフォルダをネットワークサーバかローカル PC に作成します。

そのフォルダに使用するユーザーが読み書きできるアクセス権を与えます。
そのフォルダをネットワークドライブに割り当てるか、
「¥¥サーバ名¥フォルダ名」で開けるか確認します。

③ 使用者の PC で管理者権限の有るユーザーでインストールマニュアルのとおりインストールします。

使用者 ID と使用者名は管理者のものではなく実際使用する人の ID と名前を入力します。
提供データフォルダは①で作成したフォルダを指定します。
マイデータは②で作成したフォルダを指定します。
一括インストールで DB とアドインをインストールします。
インストールが終われば管理者で動作するか確認します。

④ C:\ProgramData¥KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

管理者権限のないユーザーの場合アドインを実行すると DB ファイルのアクセス権が有りませんとエラーが出るのでアクセス権を与えます。

P15 の「フォルダアクセス権の変更方法」をご覧ください。

この操作には管理者でログインするか、管理者以外ならば管理者のパスワードが必要です。

パスワードはネットワーク管理者にお尋ください。

⑤ PC に使用者ユーザーでログインします。

Word を起動してアドインが表示され動作すればそのままご使用出来ます。

もしアドインが見えない場合は、使用者ユーザーで啓林館 DB システムの DVD をセットして

- ・ Word2010、2013/2016/2019（32 ビット）の場合

「DVD:¥KeirinkanDB_Install¥Install¥Word2010¥Setup」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

- ・ Word2010、2013/2016/2019（64 ビット）の場合

「DVD:¥KeirinkanDB_Install¥Install¥Word2010¥Setup64」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

2人め以降のユーザー（別の PC ユーザー）のインストール方法

① 使用者の PC で管理者権限の有るユーザーでインストールマニュアルのとおりインストールします。

既にネットワーク上に提供データがインストールされているので

最初に表示されるダイアログでインストール済みの提供フォルダを指定します。

使用者 ID と使用者名は管理者のものではなく実際使用する人の ID と名前を入力します。

提供データフォルダは①で作成したフォルダが既定値となり変更できません。

マイデータはご自分の好きなフォルダを指定します。

一括インストールで DB とアドインをインストールします。

提供データは既にインストールされているので一瞬で終わります。

インストールが終われば管理者で動作するか確認します。

② C:\ProgramData\Keirinkan\DB フォルダにアクセス権を与えます。

管理者権限のないユーザーの場合アドインを実行すると DB ファイルのアクセス権が有りませんとエラーが出るのでアクセス権を与えます。

P15 の「フォルダアクセス権の変更方法」をご覧ください。

この操作には管理者でログインするか、管理者以外ならば管理者のパスワードが必要です。

パスワードはネットワーク管理者にお尋ください。

③ PC に使用者ユーザーでログインします。

Word2010、2013/2016 の場合 Word を起動してアドインが表示され動作すればそのままご使用出来ます。

もしアドインが見えない場合は、使用者ユーザーで啓林館 DB システムの DVD をセットして

- ・ Word2010、2013/2016/2019（32 ビット）の場合

「DVD:\Keirinkan\DB_Install\Install\Word2010\Setup」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

- ・ Word2010、2013/2016/2019（64 ビット）の場合

「DVD:\Keirinkan\DB_Install\Install\Word2010\Setup64」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

以上です。

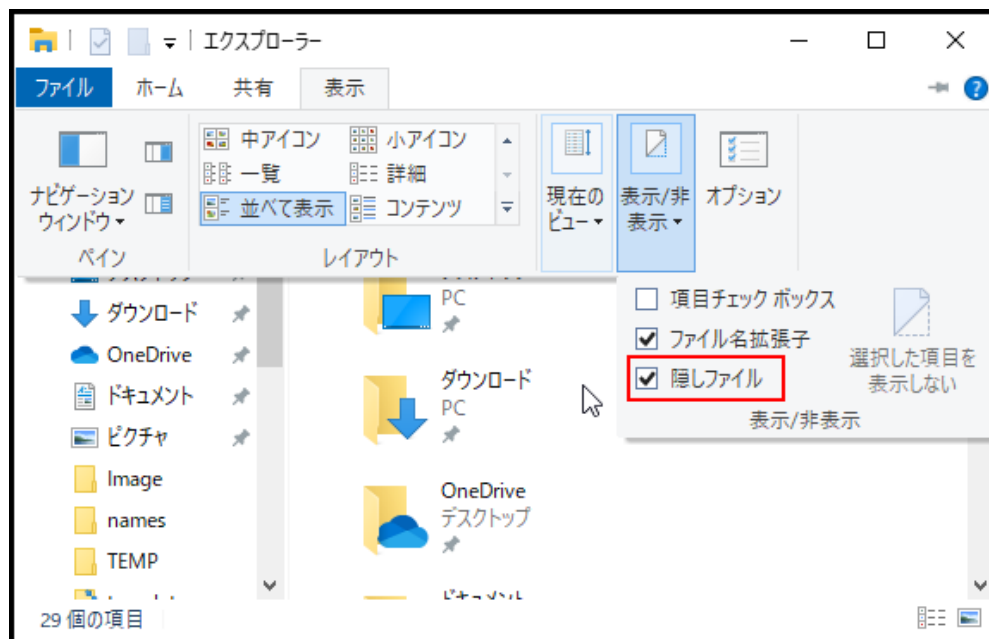
フォルダアクセス権の変更方法

C:\¥ProgramData¥KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

この操作には管理者でログインするか、管理者以外ならば管理者のパスワードが必要です。
パスワードはネットワーク管理者にお尋ください。

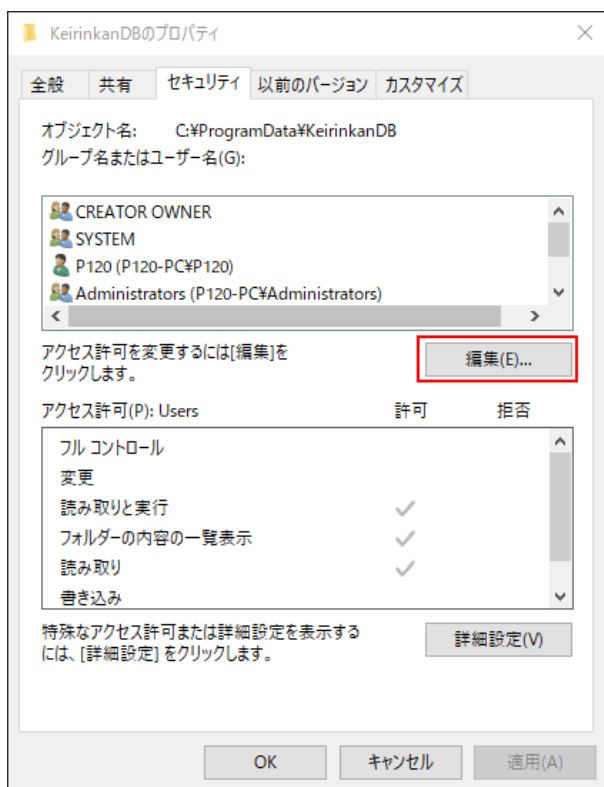
C:\¥ProgramData フォルダが見えない場合は隠しファイルを表示させます。

「エクスプローラー」を開いて「表示」メニューの「表示/非表示」の「隠しファイル」にチェックをつけます。

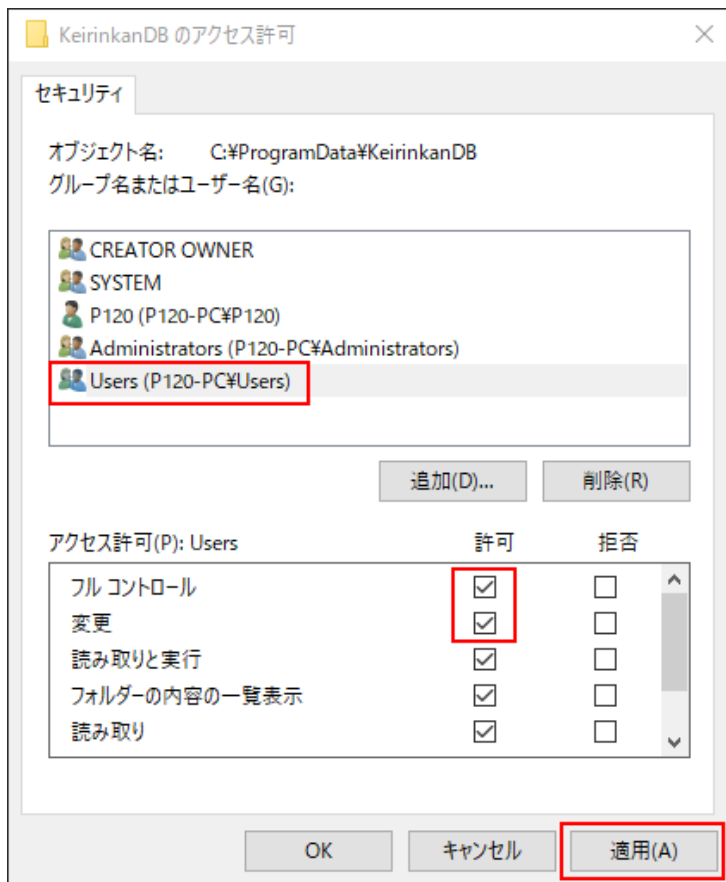


C:\ProgramData\KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

C:\ProgramData\KeirinkanDB を右クリックして「プロパティを開きます」



「セキュリティ」タブの「編集ボタン」をクリックします。



Users ユーザーを選択して「フルコントロール」をチェックして「適用」クリックしてアクセス権を与えます。

これには管理者権限が必要です。

管理者権限のないユーザーで行うと管理者のパスワード入力を要求されます。

この場合はネットワーク管理者にお尋ください。

これで、DB ファイルに書き込みできるようになります。

また、提供データフォルダとマイデータ保存フォルダにも書き込み権限が必要なので権限がない場合は同様にそれぞれのフォルダにも権限を与えてください。