# 

#### ■動作環境

- OS: Microsoft® Windows 8.1/10 日本語版
- Word : 2010/2013/2016/2019/Office 365 (32/64bit)
- ・ CPU:インテル® Core <sup>™</sup> 2 Duo 同等以上,

インテル® Core<sup>™</sup> i3 シリーズ以上推奨

- ・メモリ:4GB 以上推奨
- ・モニター: 1024×768 以上(2048×1080 以上は画面が乱れる場合があります)
- ・DVD-ROM: USB 接続 DVD 装置は AC 電源付きのドライブが必要

パソコン本体の USB ポートの電源供給性能により、バスパワーでは動作しない場合があります。

### ■お問い合わせ

KeirinkanDB System についてのお問い合わせ,ユーザー登録は,下記までご連絡ください。 啓林館 DB サポートサイト

https://dbsupport.shinko-keirin.co.jp/

### ■啓林館中学校 DB システムのインストール

・ 啓林館中学校 DB システムは「数学」と「理科」は別メディアとなります。

啓林館中学校 DB システムの DVD 内の「KeirinkanDB\_Install」フォルダを開きます。



「Setp.vbs」をダブルクリックします。

0Sの「ユーザーアカウント制御」 画面で

「次のプログラムにこのコンピューターへの変更を許可しますか?」と表示されます。

「はい」をクリックします。



次に、KeirinkanDBSetupJH のインストール画面が表示されます。

岁 KeirinkanDBSetupJH	
KeirinkanDBSetupJH セットアップ ウィ	ザードへようこそ
インストーラーは啓林館中学校DBシステムインストーラ ター上にインストールするために必要な手順を示します。	(KeirinkanDBSetupJH) をコンピュー 。
この製品は、著作権に関する法律および国際条約により または一部を無断で複製したり、無断で複製物を頒布す 注意ください。	川保護されています。この製品の全部 ると、著作権の侵害となりますのでご
キャンセル	(B) 次へ(N) >

・「次へ」をクリックします。

ソフトウエア使用許諾契約書が表示されますので、ご覧になり「同意する」にチェックを付けます。

HeirinkanDBSetupJH	
ライセンス条項	-
ライセンス条項をお読みください。以下の条件に同意される場合は【同意すれ ら【次へ】をクリックしてください。その他の場合は【キャンセル】をクリックして	5]をクリックしてか ください。
ソフトウェア使用許諾契約書 株式会社新興出版社啓林館(以下、「当社」といいます。 様に、DVDその他の手段により提供され、インストールさ ウェア(以下、「本ソフトウェア」といいます。)を使用 下記の条件で許諾します。	▲ )は、お客 されたソフト 打する権利を
第1条(著作権) 本ソフトウェアに関する著作権等の知 は、当社に帰属し又は第三者から正当なライセンスを得た ◎ 同意しない(D)       ◎ 同意する(A)	ロ的財産権 =ものであ ▼
キャンセル < 戻る(B)	〕 次へ(N) >

・「次へ」をクリックします。

🙀 KeirinkanDBSetupJH	
インストールの確認	
KeirinkanDBSetupJH をインストールする準備ができました。 [次へ] をクリックしてインストールを開始してください。	
キャンセル 〈戻る	(B) 次へ(N) >

・「次へ」をクリックします。

₩ KeirinkanDBSetupJH
インストールが完了しました。
「閉じる」ボタンクリック後、引き続き啓林館DBインストーラが起動されます。 そのまま、しばらくお待ちください。
KeirinkanDBSetupJH は正しくインストールされました。
終了するには、 [閉じる] をクリックしてください。
「閉じる」ボタンクリック後に引き続き、啓林館DBアドインと啓林館DBで使用するデータのインス トール画面が表示されます。 そのまましばらくお待ちください。
キャンセル < 戻る(B) 閉じる(C)

- ・「閉じる」をクリックします。引き続き啓林館DBインストーラが起動します。
- ・インストーラを起動中ですの画面が表示されますので、しばらくお待ちください。



啓林館中学校 DB システムはネットワーク上のファイルサーバに提供データをインストールし, 複数のユ ーザーで共有することが可能です。



提供データを共有しない場合は、そのまま「**次へ**」をクリックします。 既にインストールしている提供データを共有する場合は、

「既にインストールされている提供データを共有します。」にチェックを付けます。

ットワーク共有フォルダ選択	83
もしネットワーク内に既に「啓林館中学校DBシステム」の共有提供データが インストールされていれば、それを共有することもできます。	
<ul> <li>新たに提供データをインストールします。 (不明の場合はこちらを選んでください)</li> <li>既にインストールされている提供データを共有します。</li> </ul>	
既に啓林館中学校DBの提供データをインストールしているフォルダを指定してください。 例:¥¥ServerName¥FolderName	
 次へ(N)>	]

「参照」ボタンで共有フォルダを選択します。

共有フォルダが参照できない場合は「¥¥サーバ名¥フォルダ名」の形式で入力します。 詳しくは「ネットワーク対応インストール方法」(P18)をご覧ください。

「**次へ**」をクリックします。

インストール画面が表示されます。

・インストーラは起動時に, OS, CD/DVD ドライブ文字を取得してプルダウンに表示します。さらに裏で Word を起動して起動可能かどうか,バージョンを調べプルダウンに表示します。これらは変更不可です。 Word 起動時に何か Word のダイアログが表示される場合がありますが,メッセージに従ってください。

#### インストール画面説明

	啓林館中学校DBシステム[フ	アドイン+DBデータ] (算数・数学)インストール 🗖 💷 🔀
1	∎os	Windows 7
	■インストール元ドライブ	E: <ul> <li>  図   啓林館フォントの  </li> </ul>
	■Wordバージョン	Word 2010 - インストール方法
3	- 使用者登録	DIDとお名前を登録してください。 はインストール後にアドインメニューで追加登録できます。 字まで) 使用者名
	例) keirinkan	例)啓林館太郎
4	提供プリント・問題データ	0.1334GB必要 フォルダ変更
	C:¥ProgramData¥Keirinka	anDB¥KeirinkanJH¥提供データ
6	提供画像集データ	□ インストールする 0.0016GB必要 フォルダ変更
	C:¥ProgramData¥Keirinka	anDB¥KeirinkanJH¥数学」画像集
6	<b>マイデータ</b> (マイ	データの保存フォルダを指定してください) フォルダ変更
	C:¥ProgramData¥Keirinka	anDB¥KeirinkanJH¥デフォルト
	一括インストール	カスタムインストール 
	⊘ 一括インストール実	(8) データのみ 教科の提供データを追加する場合など インストール にデータのみインストールします。
	アドインとデータの両ナ インストールします。	9 アドインのみ アドインを再インストールする場合などに 方を インストール アドインのみインストールします。
	🕕 キャンセル(閉じる)	● 提供画像集の みインストール ● 提供画像集の ストールしていない場合などに提供画像 集を追加インストールします。

番号	項目	内容
$\bigcirc$	OS	OSを表示[Windows , Vista, 7, 8,10]
C	インストール元ドライブ	CD/DVD ドライブを表示
	Word バージョン	Word のバージョンを表示
		[Word2007, Word2010, Word2013, Word2013(64bit)
		Word2016]
(2)	啓林館フォントの	啓林館フォントのインストール方法を表示します。
0	インストール方法	
(3)	使用者 ID	使用者の ID を半角英数字 10 文字以内で入力します。
		使用者が認識できる ID を自由に作成できます。
	使用者名	使用者名を入力します。
(4)	提供データ	提供プリント・問題データ・画像集をインストールするフォルダを指
	(プリント・問題データ)	定します。
		変更する場合は「フォルダ変更」ボタンをクリックしてフォルダを選
		択または新規作成します。
		ネットワークパス「¥¥サーバ名¥フォルダ名」の形式でも入力でき
		ます。
(5)	提供画像集データ	これにチェックを付けると提供画像集をインストールします。
-		問題データのみインストール後に提供画像集を追加インストール
		する場合は、「提供画像集のみインストール」ボタンを使います。
6	マイデータ保存フォルダ	マイデータ(ご自分で作成したプリントや問題)を保存するフォル
		ダを指定します。
		変更する場合は「フォルダ変更」ボタンをクリックしてフォルダを選
		択または新規作成します。
		ネットワークパス  ¥¥サーバ名¥フォルダ名」の形式でも入力でき
$\bigcirc$	一括インストール実行	先に提供データ(プリント・問題・画像集)をインストールし、その
		後連続して Word アドインをインストールします。
8	データのみインストール	既に理料をインストールしていてさんすう数学を追加でインストー
		レールするような場合に実行します。アドインはインストールしませ ・
9	アドインのみインストール	アドインを再インストールする場合などに実行します。データはイ
		レストールしません。 ロップをたってんか
10	提供画像集のみインストール	提供画像集のみをインストールします。 
11)	キャンセル(閉じる)	インストールを中止してこの画面を閉じるときにクリックします。

#### インストールの手順

- 使用者 ID と使用者名を入力します。
   使用者 ID は英数字で使用者が認識できるものを自由に入力してください。
   使用者名は使用者の氏名を入力します。漢字も使用出来ます。
- 2. 提供データ・画像集とマイデータの保存フォルダを指定します。
- 「一括インストール実行」ボタンをクリックします。
   すると、最初にDBデータ、次にWordアドインをインストールします。
   ネットワーク上のフォルダの場合はインストールに時間がかかる場合があります。



「一括インストール実行」ボタンをクリックすると、次の確認画面が表示されます。

・もし旧啓林館 DB システムがインストールされていて、インストールしようとしている教科にマイデー タが登録されている場合は、次のダイアログが表示されます。新規インストールやマイデータが無い 場合は表示されません。

確認		88
旧啓林館中学DBシステムの	マイデータをコピーしますか?	
	(はい(Y) いいえ(N)	

旧マイデータをコピーする場合は「はい」をクリックします。

#### 次に、確認画面が表示されます。

確認	8
●OS: Windows 7	
●インストール元:E:¥KeirinkanDB_Install¥	
●Wordパージョン:Word 2010	
<ul> <li>・提供データ(プリント・問題・画像集):</li> <li>C:¥ProgramData¥KeirinkanDB¥KeirinkanJH¥提供データ</li> <li>・提供画像集:インストールしない。</li> </ul>	
●マイデータ: C:¥ProgramData¥KeirinkanDB¥KeirinkanJH¥ユーザ01	
●インストールシリーズ: 2016年度指導書/2015年度問題集補充問題	
●使用者ID:user01 ●使用者名:ユーザ01	
●アドイン:インストールします。	
●旧マイデータ:コピーします。	
上記設定でインストールします。よろしいでしょうか? (インストールには10~30分程度かかる場合があります。)	
(オレンズ) (Y) (メレンズ)	1)

・内容を確認して間違いがなければ、「**はい**」をクリックします。

「コピーしています(件数/全件数)」を表示しながらインストールします。

・DBデータのインストールが終われば、引き続き啓林館DBアドイン本体をインストールします。

・Word 2007 の場合



・「次へ」をクリックします。



・「次へ」をクリックします。

🐻 Keirinkan Addin SetupES	
インストールが完了しました。	5
Keirinkan AddinSetupES は正しくインストールされました。 終了するには、[閉じる]をクリックしてください。	
Windows Update で、.NET Framework の重要な更新があるかどうかを確認してくだ	はい。
キャンセル < 戻る(B)	<u>罪じる(c)</u>

・「閉じる」をクリックします。インストール画面に「終了」ボタンが表示されます。

### ・Word 2010/2013/2016(32bit) OS も 32bit の場合



・「次へ」をクリックします。

😸 KeirinkanAddinSetupES	- • •
インストールの確認	
KeirinkanAddinSetupES をインストールする準備ができました。 [次へ] をクリックしてインストールを開始してください。	
キャンセル 〈戻る(B)	)

・「次へ」をクリックします。



・「次へ」をクリックします。

😸 KeirinkanAddinSetupES	
インストールが完了しました。	
KeirinkanAddinSetupES は正しくインストールされました。 終了するには、 [閉じる]をクリックしてください。	
Windows Update で、NET Framework の重要な更新があるかどうかを確認	2してください。
キャンセル < 戻る(B)	閉じる(0)

・「閉じる」をクリックします。インストール画面に「終了」ボタンが表示されます。

### ・Word 2013 (OS が 64bit)の場合



・「次へ」をクリックします。

😾 KeirinkanAddinSetupJH - InstallShield Wizard 🛛 🛛 🖾
プログラムをインストールする準備ができました
ウィザードは、インストールを開始する準備ができました。
インストールの設定を参照したり変更する場合は、「戻る」をクリックしてください。「キャンセル」をク リックすると、ウィザードを終了します。
現在の設定:
セットアップ タイプ:
標準
C:¥Program Files (x86)¥株式会社 新興出版社啓林館¥KeirinkanAddinSetupJH¥
ザー情報:
名前: Microsoft
会社: Microsoft
InstallShield < 戻る(B) インストール(I) キャンセル

・「**インストール**」をクリックします。



「完了」をクリックします。

既に「KeirinkanAddinSetupJH」アドインがインストールされている場合に次の画面が表示される場合が あります。この場合は「変更」でインストールしてください。



「次へ」をクリックしインストールしてください。

「完了」をクリックすると、インストール画面に「終了」ボタンが表示されます。

			Ver.3/
∎os	Windows 7	<b>•</b>	
■インストール元ドライナ	E: •	啓林	館フォントの
■Wordバージョン	Word 2010	•	(下一ル方法
<b>使用者登録</b> 使用者 使用者⊡(英数字105	新の皿とお名前を登録してくださ 新はインストール後にアドインメ: 「字まで) 使用者名	5(い。 ニューで追加登録できます。	
User01	ユーザー01		
例) keirinkan	例)啓林館太	₿ß	
提供プリント・問題デー	<sup>2</sup>	0.1334GB必要	フォルダ変更
C:¥ProgramData¥Keirir	nkanDB¥KeirinkanJH¥提供∃	データ	
提供画像集データ	🔲 インストールする	0.0016GB必要	フォルダ変更
C:¥ProgramData¥Keirin	kanDB¥KeirinkanJH¥数学」	画像集	
<b>マイデータ</b> (マ	イデータの保存フォルダを指定	してください)	フォルダ変更
C:¥ProgramData¥Keirir	ikanDB¥KeirinkanJH¥ユーザ	′ <del>~</del> 01	
一括インストール	カスタムイン	ストール	
一一括インストール	データ 実行	のみ サル 気子 のみ 数科の提供データを追 にデータのみインストール	・ルされていて別 加する場合など いします。
アドインとデータの両 インストールします。	アドイン アドイン インスト	のみ ール アドインを再インストール アドインのみインストール	/する場合などに ルます。
終了	提供画はみインス	象集の ストールしていない場合、 トール 集を追加インストールし	提供画像集をイン などに提供画像 ます。

・「終了」ボタンをクリックします。



インストールが完了しました。お疲れ様でした。

Word を起動すれば「アドイン」メニューに「啓林館中学校 DB システム」が表示されます。

再インストールする場合は、DVD内の「KeirinkanDB\_Install」フォルダを開いて、

「Setp.vbs」をダブルクリックして下さい。

インストール画面(インストールマニュアル p.6 の画面)が開きます。

使用者 ID と使用者名はデフォルトで最初に入力したものが表示されています。

※インストール後に再度新規インストールをし直す場合は以下のアンインストールを行ってからインス トールしてください。

### ■アンインストール方法

	ネル 🕨 すべてのコントロール パネル項目 🕨 プログラムと機能	能 🛛 😽 プログラム 🔎
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	ツール(T) ヘルプ(H)	
コントロール パネル ホーム インストールされた更新プロ グラムを表示	プログラムのアンインストールまたは変更 プログラムをアンインストールするには、一覧からプログ <sup>5</sup> ]、[変更]、または [修復] をクリックします。	ラムを選択して [アンインストール
<ul> <li>Windows の機能の有効化また は無効化</li> </ul>	整理 ▼	!≡ ▼ (2)
	名前	発行元
	<ul> <li>Java 8 Update 65 (64-bit)</li> <li></li></ul>	Oracle Corporation 株式会社 新興出版社啓林館 株式会社 新興出版社啓林館
	Microsoft .NET Framework 4 Multi-Targeting Pack	Microsoft Corporation
	Microsoft .NET Framework 4.5 Multi-Targeting Pack	Microsoft Corporation
	Microsoft .NET Framework 4.5 SDK	Microsoft Corporation
	Microsoft .NET Framework 4.5 SDK - 日本語 Lang Pack	Microsoft Corporation
1 個選択	•	

・ 啓林館アドインを再インストールする場合はコントロールパネルの「プログラムと機能」で,

「KeirinkanAddinSetupJH」を「アンインストール」してください。

・すべてのプログラムをアンインストールする場合は「KeirinkanAddinSetupJH」と「KeirinkanDBSetupJH」

を最初にアンインストールしてから以下のコンポーネントが在れば

Microsoft SQL Server Compact 3.5 SP2 JPN

Microsoft Visual Basic PowerPacks 10.0

Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime (x86/64)

Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime(x86/64)Language Pack 日本語

をアンインストールしてください。

・Vista/7/8/10の場合は「C:¥ProgramData¥KeirinkanDB」フォルダと、ご自分で指定してインストール したフォルダを削除してください。

### ※補足説明

- ・Microsoft SQL Server Compact 3.5 SP2 JPN マイクロソフトの再配布自由のデータベースエンジンです。
- Microsoft Visual Basic PowerPacks 10.0
   開発はC#言語で行っていますが、一部Visual Basicの機能も使用しています。
- Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime (x86/64)
   Word アドインソフトを動作するのに必要なコンポーネントです。
- ・Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime(x86/64)Language Pack 日本語 日本語環境に必要なコンポーネントです。

### ネットワーク対応インストール方法

- ネットワークサーバに提供データを保存する共有フォルダを作成します。
   そのフォルダに使用する全ユーザーが読み書きできるアクセス権を与えます。
   そのフォルダをネットワークドライブに割り当てるか、
   「¥¥サーバ名¥フォルダ名」で開けるか確認します。
- マイデータを格納するフォルダをネットワークサーバかローカル PC に作成します。
   そのフォルダに使用するユーザーが読み書きできるアクセス権を与えます。
   そのフォルダをネットワークドライブに割り当てるか、
   「¥¥サーバ名¥フォルダ名」で開けるか確認します。
- ③ 使用者のPCで管理者権限の有るユーザーでインストールマニュアルのとおりインストールします。 使用者 ID と使用者名は管理者のものではなく実際使用する人の ID と名前を入力します。 提供データフォルダは①で作成したフォルダを指定します。 マイデータは②で作成したフォルダを指定します。 一括インストールで DB とアドインをインストールします。 インストールが終われば管理者で動作するか確認します。

#### ④ C:¥ProgramData¥KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

管理者権限のないユーザーの場合アドインを実行すると DB ファイルのアクセス権が有りませんと エラーが出るのでアクセス権を与えます。

P20の「フォルダアクセス権の変更方法」をご覧ください。

この操作には管理者でログインするか、管理者以外ならば管理者のパスワードが必要です。

パスワードはネットワーク管理者にお尋ください。

#### ⑤ PC に使用者ユーザーでログインします。

Word2010、2013/2016 の場合 Word を起動してアドインが表示され動作すればそのままご使用出来 ます。

Word2007の場合はユーザー毎にアドインをインストールする必要があります。

使用者ユーザーで啓林館 DB システムの DVD をセットして

・Word2007 の場合

「DVD:¥KeirinkanDB\_Install¥Word2007¥Setup」フォルダ内の「Setup.exe」を実行してアドイ ンをインストールしてください。DB データはインストールされています。

もし Word2007 以外でもアドインが見えない場合は

・Word2010、2013/2016(32 ビット)の場合

#### 「DVD:¥KeirinkanDB\_Install¥Word2010¥Setup」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

・Word2010、2013/2016(64 ビット)の場合

「DVD:¥KeirinkanDB\_Install¥Word2010¥Setup64」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

### 2人め以降のユーザー(別の PC ユーザー)のインストール方法

#### ① 使用者の PC で管理者権限の有るユーザーでインストールマニュアルのとおりインストールします。

既にネットワーク上に提供データがインストールされているので

最初に表示されるダイアログでインストール済みの提供フォルダを指定します。

使用者 ID と使用者名は管理者のものではなく実際使用する人の ID と名前を入力します。

提供データフォルダは①で作成したフォルダが既定値となり変更できません。

マイデータはご自分の好きなフォルダを指定します。

一括インストールで DB とアドインをインストールします。

提供データは既にインストールされているので一瞬で終わります。

インストールが終われば管理者で動作するか確認します。

#### ② C:¥ProgramData¥KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

管理者権限のないユーザーの場合アドインを実行すると DB ファイルのアクセス権が有りませんと エラーが出るのでアクセス権を与えます。

P20の「フォルダアクセス権の変更方法」をご覧ください。

この操作には管理者でログインするか、管理者以外ならば管理者のパスワードが必要です。

パスワードはネットワーク管理者にお尋ください。

#### ③ PC に使用者ユーザーでログインします。

Word2010、2013/2016 の場合 Word を起動してアドインが表示され動作すればそのままご使用出来 ます。

Word2007の場合はユーザー毎にアドインをインストールする必要があります。

使用者ユーザーで啓林館 DB システムの DVD をセットして

・Word2007 の場合

「DVD:¥KeirinkanDB\_Install¥Word2007¥Setup」フォルダ内の「Setup.exe」を実行してアドイ ンをインストールしてください。DB データはインストールされています。

もし Word2007 以外でもアドインが見えない場合は

・Word2010、2013/2016(32 ビット)の場合

「DVD:¥KeirinkanDB\_Install¥Word2010¥Setup」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

・Word2010、2013/2016(64 ビット)の場合

「DVD:¥KeirinkanDB\_Install¥Word2010¥Setup64」フォルダ内の「Setup.exe」を実行します。

以上です。

## フォルダアクセス権の変更方法

C:¥ProgramData¥KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

この操作には管理者でログインするか、管理者以外ならば管理者のパスワードが必要です。 パスワードはネットワーク管理者にお尋ください。

C:¥ProgramData フォルダが見えない場合は隠しファイルを表示させます。

C ドライブを開いて「整理」メニューの「フォルダーと検索のオプション」を

開き「表示」タブを開きます。



「隠しフォルダー」を表示します。

C:¥ProgramData¥KeirinkanDB フォルダにアクセス権を与えます。

C:¥ProgramData¥KeirinkanDB を右クリックして「プロパティを開きます」

👃 KeirinkanDBのプロパティ 🛛 🔀					
全般 共有 セキュリティ 以前のバージョン カスタマイズ					
オブジェクト名: C:¥ProgramData¥KeirinkanDB					
グループ名またはユーザー名(G):					
& CREATOR OWNER					
& SYSTEM					
🥈 📷 (P166¥Nishitani)					
アクセス許可を変更するには [編集] をクリック: 編集(E)					
CREATOR OWNER のアクセス許可(P) 許可 拒否					
フル コントロール     変更     読み取りと実行     フォルダーの内容の一覧表示					
読み取り 					
<u>書き込み</u>					
特殊なアクセス許可または詳細設定を表示するには、 [詳細設定(V) [詳細設定]をクリックします。					
アクセス制御とアクセス許可の詳細を表示します。					
OK キャンセル 適用(A)					

「セキュリティ」タブの「編集ボタン」をクリックします。

퉬 KeirinkanDB のアクセス許可		23			
セキュリティ					
オブジェクト名: C:¥ProgramData¥KeirinkanDB					
グループ名またはユーザー名(G):					
CREATOR OWNER					
Restance (P166¥Nishitani)					
Administrators (P166¥Administrators)					
Service (P166¥Users)					
	追加(D)	削除(R)			
Users のアクセス許可(P)	許可	拒否			
די בארב ארב					
② 変更 Sta Brief sta					
読み取りと実行   コュルガーの内容の一覧ま子	~				
	V				
読み取り	V				
このかりパリ アクセス制催ンアクセス許可の詳細を表					
読み取り アクセス制御とアクセス許可の詳細を表					

Users ユーザーを選択して「フルコントロール」をチェックして「適用」クリックしてアクセス権を与えます。

これには管理者権限が必要です。

管理者権限のないユーザーで行うと管理者のパスワード入力を要求されます。

この場合はネットワーク管理者にお尋ください。

これで、DBファイルに書き込みできるようになります。

また、提供データフォルダとマイデータ保存フォルダにも書き込み権限が必要なので権限がない場合は 同様に

それぞれのフォルダにも権限を与えてください。